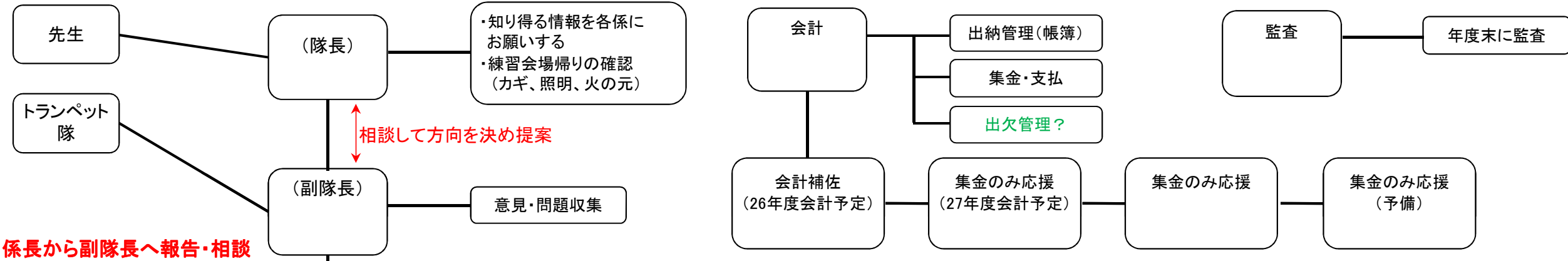
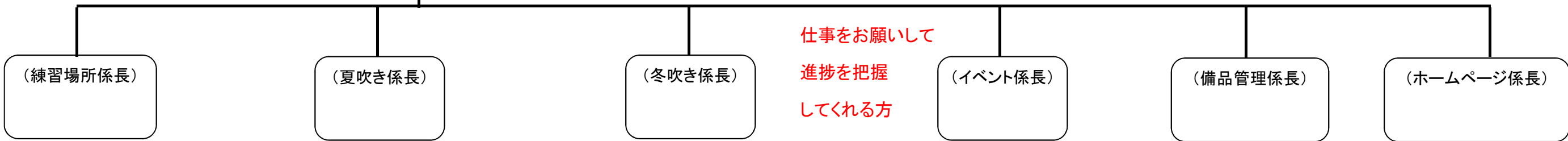


平成25年度 サックス隊 役割分担表



仕事を願って
進捗を把握
してくれる方



- ①隊長及び副隊長より、先生の予定を聞き練習場所を確保、らくらく連絡網入力、隊員へメール配信(メールない人には電話連絡)
- ②隊長及び副隊長より練習内容を聞き、練習当日にホワイトボードへ記載
- ③吹き自慢場所確保
- ④利用料金の支払い

3名

- ①会場との打ち合わせ
- ②2次会の会場確保(トランペットと相談)
- ③エントリー(楽譜)受付
- ④プログラム作成(トランペットと相談)
- ⑤織ママ・キタピーへの伴奏依頼(トランペットと相談)
- ⑥伴奏合わせ当日の係
- ⑦景品買い出し
- ⑧MC
- ⑨音源(CD・MD)
- ⑩1次会買い出し
- ⑪演奏者の誘導
- ⑫譜面台係

7名
(休会者を含みます)

- ①会場との打ち合わせ
- ②2次会の会場確保(トランペットと相談)
- ③エントリー(楽譜)受付
- ④プログラム作成(トランペットと相談)
- ⑤織ママ・キタピーへの伴奏依頼(トランペットと相談)
- ⑥伴奏合わせ当日の係
- ⑦景品買い出し
- ⑧MC
- ⑨音源(CD・MD)
- ⑩1次会買い出し
- ⑪演奏者の誘導
- ⑫譜面台係

7名
(休会者を含みます)

- イベント(ゆめまつり、せせらぎ、下倉)
- ①イベントの主催者と打ち合わせ
- ②各イベントの選曲
- ③各イベントのMC
- ④各イベントの自主練習確保
- ⑤各イベントの準備お手伝い

3名

実際に仕事をしてくれる方

- ①コピー(連絡事項書類・楽譜)
- ②書類・楽譜管理
- ③Tシャツ管理
- ④名札管理
- ⑤出席簿、らくらく連絡網管理

2名

- ①各ページの更新、管理
- ②隊ブログ新規作成・広報活動

2名